

Solliciteren voor deze ronde kan tot 24 april 2020

Manager events en organisatie

(voltijds, contract van onbepaalde duur, Corda Campus Hasselt)

Limburg staat voor grote uitdagingen, en daar hebben we u bij nodig.

De toenemende digitalisering, de impact van onze economie op het klimaat, de toenemende diversiteit en globalisering zorgen voor een nieuwe economische sense of urgency.

Bij POM Limburg kan jij het verschil maken.

Functieomschrijving

Je verzorgt van A tot Z de organisatie van allerhande events van de POM, gaande van jaarvergaderingen, thematische evenementen, workshops, congressen, opleidingen,... Je stelt hiervoor een draaiboek en stappenplan op, rekening houdende met de beoogde doelgroepen en de beschikbare budgetten. Voor de eventcommunicatie werk je nauw samen met de projectmanager en pers- en communicatieverantwoordelijke en maak je optimaal gebruik van digitale automatiseringsprocessen. Je onderhoudt de contacten met locaties, leveranciers, fotografen, catering,... en gebruikt je onderhandelingsvaardigheden om bij hen de beste deal af te dwingen. Je zorgt voor elk event voor de passende omkadering en denkt ook aan de evaluatie van ieder event. Je houdt hierbij, waar nodig, rekening met bepaalde communicatieverplichtingen die door andere overheden worden opgelegd of die het gevolg zijn van strategische partnerships. Dankzij jouw gestructureerde werking heb je voor iedere eventorganisatie meteen een pasklare oplossing.

Wie zoeken wij?

- Je behaalde een bachelor of master of gelijkwaardig door ervaring.
- Je bent bovenal heel georganiseerd.
- Je hebt ervaring in of affiniteit met eventplanning, -organisatie en -marketing.
- Je bent sociaal ingesteld en legt gemakkelijk contacten om een netwerk uit te bouwen.
- Je bent creatief en durft al eens graag out of the box te denken.
- Je beschikt over sterke onderhandelingsvaardigheden en hebt een grote overtuigingskracht.
- Je bent flexibel ingesteld en bereid tot occasioneel avond- en weekendwerk en je weet je vlot aan te passen aan veranderende omstandigheden.
- Je kan zowel zelfstandig als in team werken en neemt op het juiste moment initiatief.
- Je kan vlot werken met de meest gangbare Office-pakketten en je weet de juiste software te gebruiken voor eventplanning.
- Je beheerst de Nederlandse taal uitmuntend, zowel gesproken als geschreven, en je hebt een goede kennis van het Engels. Kennis van Frans en/of Duits is een leuke extra.

Wat bieden wij?

- **Stimulerende werkomgeving:** de vernieuwde POM Limburg is een organisatie waar ruimte is voor initiatief en creativiteit. Bovendien liggen de kantoren van POM Limburg op de Corda Campus, één van de economische hotspots van Limburg.
- **Impact en verantwoordelijkheid:** Je hebt een verantwoordelijke functie met veel autonomie en afwisseling en met maatschappelijke impact op de regio. Je draagt bij aan de verdere economische ontwikkeling van de provincie Limburg.
- **Permanente opleidingskansen:** Je kan rekenen op een gevarieerd aanbod aan opleidingen, afgestemd op jouw ervaring en competenties.
- **Vergoeding:** Wij bieden je een competitief loon conform aan de toepasselijke barema's in een goed werk/leef kader met degelijke verlofregeling en glijdende uren. Je relevante ervaring telt mee in de berekening van jouw anciënniteit (tot max. 20 jaar).

Hoe reageren?

Solliciteren voor deze ronde doe je door je CV en motivatiebrief te mailen naar:

HRM@pomlimburg.be, t.a.v. mevr. Hilde Vanheusden

vóór 24 april 2020 met vermelding van "Vacature Manager events en organisatie". Na interne positieve screening zal je worden uitgenodigd voor een verdere schriftelijke en mondelinge proef. Aarzel niet om al je vragen te stellen via HRM@pomlimburg.be.

Je kan rekenen op een vertrouwelijke behandeling van je kandidatuur.



Meer info over de werking van POM Limburg vind je op de website www.pomlimburg.be.

Diversiteit en gelijkheid van kansen staan hoog in het vaandel van POM Limburg. Wij werven dan ook op basis van competenties en talenten, los van leeftijd, afkomst, geslacht, handicap of levensbeschouwing.